



**Jouars-Pontchartrain**  
**Yvelines**

# Fiche de poste

## Agent d'entretien

*Affectation : service restauration - entretien*

*Cadre d'emplois : adjoint technique*

*Temps de travail : temps complet*

### **Activités et tâches relatives au poste :**

- Assurer le nettoyage, courant et approfondi, des locaux collectifs de l'établissement (surfaces au sol, surfaces vitrées, sanitaires, mobilier, matériel de restauration, espaces extérieurs...)
- Trier et évacuer les déchets courants
- Entretien et ranger le matériel après utilisation
- Contrôler l'état de propreté des locaux
- Détecter et signaler à la hiérarchie les anomalies et les dégradations
- Participer à l'aménagement des salles et la mise en place des matériels

### **Compétences requises :**

- Maîtriser les procédures et techniques manuelles et mécanisées de nettoyage et de désinfection
- Savoir manipuler les appareils électriques et le matériel mécanisé (monobrosse, autolaveuse, aspirateur...)
- Savoir choisir et doser les produits en fonction des surfaces à traiter
- Savoir lire les notices et appliquer les consignes d'utilisation des produits
- Connaître et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
- Minimiser la gêne occasionnée par le travail d'entretien en cas de présence des usagers
- Maîtriser les gestes et postures de la manutention
- Savoir organiser son travail en fonction du planning et des consignes orales ou écrites

### **Qualités nécessaires :**

- Sens de l'organisation
- Discrétion, courtoisie,
- Autonomie,
- Rigueur,
- Ponctualité,
- Sens du Service Public,
- Discrétion professionnelle, secret professionnel et devoir de réserve
- Permis B souhaité